

PIANO OPERATIVO

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA REGIONALE E INTERREGIONALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA DI MEDICINA INTERNA

Nel premettere che lo stato di emergenza da Covid 19 è cessato in data 31 marzo 2022 e il “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”, adottato dal Ministero della Salute con ordinanza del 25 maggio 2022, è scaduto in data 31 dicembre 2022 e l’Organizzazione Mondiale della Sanità ha dichiarato in data 5 maggio 2023 la fine dell’emergenza sanitaria globale per Covid 19, il Presidio Sanitario Ospedale Cottolengo adotta il presente Piano Operativo con l’obiettivo di fornire indicazioni utili per la tutela della salute e della sicurezza dei candidati, dei componenti della Commissione, degli addetti alla vigilanza ed identificazione dei candidati, nonché di tutti gli altri soggetti terzi coinvolti nello svolgimento del colloquio nell’ambito dell’avviso pubblico di mobilità volontaria regionale e interregionale per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di dirigente medico - disciplina di Medicina Interna.

LOGISTICA – SEDE

Il colloquio in oggetto si svolgerà presso le aule C (Caravaggio) e D (Dali) del Centro di Formazione, sito in via Cottolengo 13 a Torino, che possiedono sufficiente area interna con adeguata areazione naturale. I luoghi di svolgimento del colloquio rispettano i requisiti previsti dal protocollo adottato dal Ministero della Salute con ordinanza del 25 maggio 2022.

La prova concorsuale suindicata si svolgerà il 7 luglio 2023.

Il numero effettivo dei partecipanti ammessi è di 4 candidati.

REQUISITI DELL’AREA CONCORSUALE

La sede di svolgimento delle prove concorsuali dispone delle caratteristiche riportate nel seguito.

- Disponibilità di un’adeguata viabilità e di trasporto pubblico.
- Flussi e percorsi di accesso e movimento nell’area concorsuale separati ed organizzati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica
- Disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne); le aule adibite allo svolgimento delle prove concorsuali hanno dimensioni adeguate. I percorsi di entrata ed uscita sono separati e correttamente identificati.
- Ingresso ed uscita dedicato ai candidati
- Disponibilità di sufficiente area interna con adeguata aerazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche ed esterne)

MODALITA' OPERATIVE

Misure organizzative e misure igienico-sanitarie

I candidati sono preventivamente informati delle misure adottate, mediante apposita informativa resa disponibile sul sito aziendale www.ospedalecottolengo.it.

In particolare i candidati devono seguire le seguenti regole per poter accedere alla sede concorsuale:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID 19;
- 3) relativamente al punto 2, sul sito internet aziendale, nello spazio dedicato all'avviso, i candidati trovano un'apposita autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 per attività di prevenzione da COVID 19 che, debitamente compilata, deve essere consegnata all'atto dell'identificazione;
- 4) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice, prevedendo in caso di rifiuto l'impossibilità di partecipare alla prova. Non è consentito, in ogni caso, nell'area concorsuale, l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non siano soddisfatte, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

L'Amministrazione garantisce il rispetto del "criterio di distanza droplet" previsto dalla normativa tra candidati, personale di vigilanza e commissione esaminatrice in ogni fase della procedura.

In tutta l'area concorsuale sono resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani. I candidati che accederanno all'area concorsuale devono immettersi in un percorso ben identificato, atto a garantire file ordinate e dotato di segnaletica

Regole per gli addetti alla vigilanza e all'organizzazione concorsuale, componenti della Commissione tecnica.

Gli operatori di vigilanza e addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati nonché i componenti della Commissione tecnica devono essere muniti di facciali filtranti FFP2.

IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI

È garantita l'identificazione prioritaria alle donne in stato di gravidanza, dei candidati diversamente abili e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Presso le postazioni di identificazione sono resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico che i candidati saranno invitati a utilizzare.

Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione le amministrazioni rendono disponibili penne monouso per i candidati.



REQUISITI DIMENSIONALI DELL'AULA CONCORSO ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E DELL'USCITA DEI CANDIDATI

L'aula concorsuale è dotata di postazioni operative, tra le quali sarà garantito il distanziamento previsto dalle normative.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, devono rimanere seduti per tutto il periodo antecedente al colloquio, quello della prova stessa e dopo lo svolgimento del colloquio finché non saranno autorizzati all'uscita.

Durante l'orario d'esame è permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili a giudizio insindacabile della Commissione.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE

- L'espletamento del colloquio avrà una durata complessiva non superiore a 180 minuti.
- Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2.
- È vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.
- Durante le prove gli addetti al controllo saranno muniti di facciale filtrante e potranno circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati mantenendo un adeguato distanziamento dai candidati.
- I candidati troveranno il materiale necessario per la prova direttamente alla propria postazione.
- L'uscita dei candidati avverrà in tempi distanziati al fine di evitare assembramenti. Sarà garantito prioritariamente il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.
- Il colloquio per i candidati ammessi, si svolgerà in sequenza con un percorso unidirezionale in ingresso ed uscita dall'aula.

BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCORSALE

Nell'area concorsuale è assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione al termine della stessa, delle aule concorsuali e delle postazioni dei candidati, degli ambienti, degli arredi, delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici sono effettuate da personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi saranno garantiti sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. L'accesso dei candidati è limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.



MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEGLI OPERATORI E DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del colloquio, gli operatori si sottoporranno a un'adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che deve essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri della Commissione Tecnica.

L'Amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti della Commissione esaminatrice siano formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

Il presente Piano Operativo è pubblicato sul sito istituzionale del Presidio Ospedale Cottolengo: www.ospedalecottolengo.it nella sezione dedicata all'avviso di mobilità in oggetto, nei termini previsti (entro 10 giorni) dallo svolgimento delle prove.

Torino, 20 giugno 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Avv. Gian Paolo Zanetta

